

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.09.2026 08:36:27
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

17 сентября 2026 г., протокол УМС №6

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Учебная практика, проектно-технологическая практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Менеджмента и бизнеса				
Учебный план	g380405-БизИнфор-27-1.plx 38.04.05 Бизнес-информатика Направленность (профиль): Управление технологическими изменениями				
Квалификация	Магистр				
Форма обучения	очная				
Общая трудоемкость	16 ЗЕТ				
Часов по учебному плану	576				
в том числе:					
аудиторные занятия	40				
самостоятельная работа	536				

Виды контроля в семестрах:
зачет 3,4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Неделя	17 1/6		9 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	8	8	40	40
Итого ауд.	32	32	8	8	40	40
Контактная работа	32	32	8	8	40	40
Сам. работа	256	256	280	280	536	536
Итого	288	288	288	288	576	576

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, *Попова Е.В.*

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика, проектно-технологическая практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 990)

составлена на основании учебного плана:

38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Управление технологическими изменениями

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 17 сентября 2026 г., протокол УМС №6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмента и бизнеса

Зав. кафедрой к.э.н., доцент А.В. Курамшина

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: закрепление теоретических знаний по управлению технологическими изменениями через непосредственное участие в анализе бизнес-процессов предприятия, а также приобретение навыков проектирования ИТ-решений и документирования результатов научно-исследовательской деятельности.
1.2	Задачи: провести диагностику текущего состояния документооборота и ИТ-инфраструктуры организации; выявить «узкие места» и неэффективные процессы, требующие автоматизации или реинжиниринга; изучить применяемые на предприятии технологии обработки данных и методы их администрирования; разработать проектную документацию (модели процессов, технические требования) для оптимизации выбранной области; сформировать план диссертационного исследования на основе анализа реального опыта предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Технологическое предпринимательство
2.1.2	Аналитика данных и искусственный интеллект
2.1.3	Управление ИТ-проектами, инновациями и технологическими изменениями
2.1.4	Коммуникации в управлении взаимоотношениями с клиентами и партнерами
2.1.5	Управление проектами технологических изменений
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Производственная практика, проектно-технологическая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-2.2: Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
УК-2.3: Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости
УК-3.1: Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-3.2: Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
ОПК-1.1: Разрабатывает стратегию развития ИТ-инфраструктуры предприятия в соответствии с долгосрочными целями бизнеса и требованиями регуляторов
ОПК-1.2: Формирует портфель проектов по модернизации ИТ-инфраструктуры предприятия
ОПК-2.1: Адаптирует методологии управления проектами под конкретные условия выполняемых задач

ОПК-3.1: Осуществляет стратегическое прогнозирование развития бизнес-процессов с помощью современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта

ОПК-4.2: Транслирует технические аспекты решений на язык бизнес-выгоды для клиента

ПК-1.1: Формализует требования заказчика в техническое задание для разработки бизнес-стратегии

ПК-1.2: Предлагает взаимовыгодные решения на основе выявления общих интересов участников группы

ПК-1.3: Разрабатывает ключевые показатели эффективности для мониторинга реализации бизнес-стратегии

ПК-2.1: Проектирует архитектуру информационной системы для поддержки бизнес-процессов в рамках технологической трансформации

ПК-2.2: Интегрирует компоненты и сервисы в единую систему

ПК-2.3: Моделирует потоки данных и событий между информационно-аналитическими системам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- нормативно-правовые основы электронного документооборота и защиты информации;
3.1.2	- принципы построения баз данных и хранилищ данных (DWH);
3.1.3	- стандарты моделирования бизнес-процессов (BPMN, IDEF0);
3.1.4	- методы оценки экономической эффективности ИТ-проектов (ROI, TCO).
3.2	Уметь:
3.2.1	- проводить аудит и картирование существующих бизнес-процессов;
3.2.2	- формулировать цели технологического изменения на языке бизнеса;
3.2.3	- моделировать целевые процессы и архитектуру ИС;
3.2.4	- обосновывать выбор программного обеспечения и методов обработки данных;
3.2.5	- составлять календарный план-график реализации проекта НИР.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Ведение. Организационный этап					

1.1	Проведение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с порядком и планом прохождения практики /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Организационное собрание. Журналы по пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда
1.2	Проведение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с порядком и планом прохождения практики /Ср/	3	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Организационное собрание. Журналы по пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда
Раздел 2. Изучение организационной среды и документооборота						
2.1	Изучение регламентов делопроизводства и работы электронного архива предприятия. Анализ маршрутов движения документов. /Пр/	3	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе)
2.2	Изучение регламентов делопроизводства и работы электронного архива предприятия. Анализ маршрутов движения документов. /Ср/	3	26	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе)
2.3	Аудит используемых систем ЭДО (СЭД). Оценка эффективности автоматизации документооборота. /Ср/	3	26	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе)
Раздел 3. Технологический аудит ИТ-инфраструктуры						
3.1	Инвентаризация аппаратного и программного обеспечения организации. Изучение топологии сети и серверной архитектуры. /Пр/	3	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление реферата по исследованию информации

3.2	Инвентаризация аппаратного и программного обеспечения организации. Изучение топологии сети и серверной архитектуры. /Ср/	3	26	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление реферата по исследованию информации
3.3	Анализ структуры баз данных и хранилищ данных (DWH/DBMS). Изучение механизмов администрирования доступа. /Пр/	3	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление реферата по исследованию информации
3.4	Анализ структуры баз данных и хранилищ данных (DWH/DBMS). Изучение механизмов администрирования доступа. /Ср/	3	24	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление реферата по исследованию информации
Раздел 4. Моделирование текущих бизнес-процессов						
4.1	Интервьюирование владельцев процессов. Сбор первичной информации о текущих операциях («Как есть»). /Пр/	3	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
4.2	Интервьюирование владельцев процессов. Сбор первичной информации о текущих операциях («Как есть»). /Ср/	3	24	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
4.3	Построение моделей AS-IS в нотациях BPMN / IDEF0. Выявление «узких мест» и дублирующих функций. /Пр/	3	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
4.4	Построение моделей AS-IS в нотациях BPMN / IDEF0. Выявление «узких мест» и дублирующих функций. /Ср/	3	24	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
Раздел 5. Владение инструментарием и организационной техникой						

5.1	Настройка офисного ПО и специализированного оборудования под задачи проекта. Оптимизация рабочих станций. /Пр/	3	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
5.2	Настройка офисного ПО и специализированного оборудования под задачи проекта. Оптимизация рабочих станций. /Ср/	3	24	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
5.3	Опыт анализа существующих исследований на предприятии /Ср/	3	24	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
Раздел 6. Подготовка отчетных документов по практике						
6.1	Подготовка отчетных документов по практике. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление отчетных документов по практике
6.2	Подготовка отчетных документов по практике. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление отчетных документов по практике
Раздел 7. Контроль: защита отчетов						
7.1	Контроль: защита отчетов. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Защита отчетов
7.2	Контроль: защита отчетов. /Ср/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Защита отчетов

	Раздел 8. Консультативный: по мере прохождения практики					
8.1	Консультативный: по мере прохождения практики. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление промежуточных результатов по практике
8.2	Консультативный: по мере прохождения практики. /Ср/	3	16	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление промежуточных результатов по практике
8.3	Учебная практика, проектно-технологическая практика /Зачёт/	3	26	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Защита отчета по практике
	Раздел 9. Ведение. Организационный этап					
9.1	Проведение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с порядком и планом прохождения практики /Пр/	4	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Организационное собрание. Журналы по пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда
9.2	Проведение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с порядком и планом прохождения практики /Ср/	4	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Организационное собрание. Журналы по пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда
	Раздел 10. Исследовательский этап (анализ)					
10.1	Изучение нормативной базы и специфик отрасли. Обоснование актуальности НИР. /Пр/	4	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление реферата по исследованию информации
10.2	Изучение нормативной базы и специфик отрасли. Обоснование актуальности НИР. /Ср/	4	36	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление реферата по исследованию информации

10.3	Критический анализ существующей ИС и бизнес-процессов объекта. Поиск "болевых точек". /Ср/	4	32	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление реферата по исследованию информации
Раздел 11. Проектирование решений						
11.1	Выбор стека технологий и методов проектирования /Пр/	4	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
11.2	Выбор стека технологий и методов проектирования /Ср/	4	36	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
11.3	Проектирование целевой модели бизнес-процесса и архитектуры ИС. /Ср/	4	36	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
Раздел 12. Реализация и внедрение						
12.1	Администрирование тестовой среды. Наполнение тестовых баз данных. /Пр/	4	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
12.2	Администрирование тестовой среды. Наполнение тестовых баз данных. /Ср/	4	30	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
12.3	Тестирование разработанных модулей или скриптов обработки данных. /Ср/	4	30	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление результатов анализа информации в системном виде (доклад, эссе, реферат)
Раздел 13. Подготовка отчетных документов по практике						

13.1	Подготовка отчетных документов по практике /Пр/	4	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление отчетных документов по практике
13.2	Подготовка отчетных документов по практике /Ср/	4	26	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление отчетных документов по практике
	Раздел 14. Контроль: защита отчетов					
14.1	Контроль: защита отчетов /Пр/	4	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Защита отчетов
14.2	Контроль: защита отчетов /Ср/	4	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Защита отчетов
	Раздел 15. Консультативный: по мере прохождения практики					
15.1	Консультативный: по мере прохождения практики /Пр/	4	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление промежуточных результатов по практике
15.2	Консультативный: по мере прохождения практики /Ср/	4	16	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Представление промежуточных результатов по практике
15.3	Учебная практика, проектно-технологическая практика /Зачёт/	4	26	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Защита отчета по практике

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Приложение 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Елиферов В.Г., Репин В.В.	Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026, электронный ресурс	1
Л1.2	Дрещинский В. А.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2026, электронный ресурс	1
Л1.3	Сладкова О. Б.	Основы научно-исследовательской работы: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2026, электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Герасимов Б.И., Дробышева В. В., Злобина Н.В., Нижегородов Е. В., Терехова Г.И.	Основы научных исследований: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2023, электронный ресурс	1
Л2.2	Рой О. М.	Методология научных исследований в экономике и управлении: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2026, электронный ресурс	1
Л2.3	Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И.	Методология и методы научного исследования: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2026, электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Глазкова В. В., Мещерякова Т. С., Гриник О. Д.	Производственная практика. Менеджмент: учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ – МГСУ, 2019, электронный ресурс	1
Л3.2	Безуевская В.А.	Проектная деятельность в университете : Коллекция: Научные публикации СурГУ .	Сургут., , 2017 ., электронный ресурс	1
Л3.3	Ахметжанова Г. В., Руденко И. В., Голубева И. В., Емельянова Т. В.	Проектная деятельность: учеб.-методическое пособие	Тольятти: ТГУ, 2019, электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Корпоративный менеджмент, http://www.cfin.ru			
Э2	Сайт Информационных технологий, http://inftech.webservis.ru			
Э3	Библиотека материалов по экономической тематике, www.libertarium.ru			
Э4	Журнал «Вопросы экономики», https://www.vopreco.ru			
Э5	Административно-управленческий портал, http://www.aup.ru			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				

6.3.1.1	Операционная система РЕД ОС №03872000223220002740001 от «25» ноября 2022 г., бессрочно.
6.3.1.2	Свободно распространяемое ПО: LibreOffice; Яндекс браузер.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	СПС «Гарант». – режим доступа: http://www.garant.ru/
6.3.2.2	СПС «КонсультантПлюс». – режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.3	АИС "Студент СурГУ" - режим доступа: https://student.surgu.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная практика, проектно-технологическая практика может проводиться на кафедре «Менеджмента и бизнеса» Сургутского государственного университета в учебной аудитории для проведения лекционных, практических занятий, практической подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Номер помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации: № 612. Перечень основного оборудования: комплект специализированной учебной мебели, меловая доска. Количество посадочных мест – 52. Технические средства обучения для представления учебной информации: комплект мультимедийного оборудования, компьютер, проектор, проекционный экран. Используемое программное обеспечение: Операционная система РЕД ОС №03872000223220002740001 от «25» ноября 2022 г., бессрочно. Свободно распространяемое ПО: LibreOffice; Яндекс браузер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации. Учебная практика, проектно-технологическая практика может проводиться на рабочем месте студентов, которые уже работают. Материально-техническая база предоставляется студентам на месте прохождения практики согласно договору, заключённому между предприятием, принимающим на практику, и Сургутским государственным университетом. Для прохождения практики организация предоставляющая место практики должна обеспечить студента рабочим местом, техническими средствами, организовать доступ к специально оборудованным кабинетам.
7.2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся – Зал экономической и юридической литературы. Номер помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации: № 47. Перечень основного оборудования: комплект специализированной учебной мебели. Количество посадочных мест – 30. Технические средства обучения для представления учебной информации: компьютер – 5 шт. Используемое программное обеспечение: Операционная система РЕД ОС №03872000223220002740001 от «25» ноября 2022 г., бессрочно. Свободно распространяемое ПО: LibreOffice; Яндекс браузер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.

8. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ - стационарный, выездной.

9. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ:

Практика осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарно-учебным графиком и учебным планом.

10. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма и способы проведения практики устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Заведующие кафедрами обеспечивают выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований доступности для данных обучающихся. При определении мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или на предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с предприятием условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программой реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ возможность освоить образовательную программу высшего образования в полном объеме, создавая при этом специальные условия. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя:

- использование индивидуальных учебных планов образовательных программ, методов обучения и воспитания,
- специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,
- обеспечение возможности проходить практику в здании Университета и в организациях, имеющих доступ инвалидам и лицам с ОВЗ к рабочему месту практиканта и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики инвалидами и лицами с ОВЗ. При определении мест практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

**Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации по программе:
«Учебная практика, проектно-технологическая практика»,
семестры 3, 4**

Код, направление подготовки	38.04.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль)	Управление технологическими изменениями
Форма обучения	Очная
Кафедра-разработчик	Менеджмента и бизнеса
Выпускающая кафедра	Менеджмента и бизнеса

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения практики

1. Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в выбранной области научных интересов. Выбор темы исследования. Обоснование актуальности, целей и задач исследования; предмета и объекта исследования. Составление плана выполнения научно-исследовательской работы.

2. Провести сбор, обработку и анализ информации для дальнейшего представления результатов. Проведение анализа научных исследований по выбранной теме научного исследования, выявление проблем. Написание доклада на студенческую научную конференцию. Выполнение примерных заданий (представление результатов в виде реферата, докладов, эссе):

3-ий семестр:

2.1. Пример задания: провести интервью с сотрудником отдела кадров, составить карту процесса «Прием сотрудника на работу» в нотации BPMN v.2.0, выявить задержки > 1 дня.

2.2. Пример задания: составить инвентаризационную ведомость ПО установленного в компьютерном классе, выделить лицензионное и свободно распространяемое ПО.

4-ый семестр:

2.3. Пример задания: подготовить аналитическую справку «Обзор рынка BI-систем в РФ», сравнив 3 отечественных решения по критериям: цена, функционал визуализации, наличие коннекторов к 1С.

2.4. Пример задания: спроектировать модель данных (ER-диаграмму) для хранения информации о логистических операциях. Привязать сущности к атрибутам первичных документов.

2.5. Пример задания: заполнить паспорт проекта внедрения новой системы. Указать цели, границы (Score), допущения и ограничения.

3. Систематизация полученной информации. Завершение исследования: общие выводы, выявление проблем и путей их решения, мероприятий совершенствования. Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета.

Вопросы, которые необходимо отразить в отчете по практике:

- описание жизненного цикла входящего документа в Вашей организации согласно изученным регламентам;
- перечень недостатков, выявленных в текущей схеме движения документов;
- диаграмма контекста (IDEF0) для выбранного бизнес-процесса;
- разница между физической и логической структурой базы данных, которую Вы изучили;
- перечень средств защиты информации, применяемых на объекте исследования;
- какова роль информационных технологий в стратегии развития современного предприятия (Вашего профиля)?
- охарактеризуйте методологию обследования деятельности предприятия (интервью, наблюдение, анализ документов);
- раскройте структуру технического задания на создание / модернизацию ИС согласно ГОСТ;
- сравнительный анализ реляционных и нереляционных СУБД применительно к Вашему объекту исследования;
- методология построения функциональной модели в стандарте IDEF0. Что такое туннелированные стрелки?
- опишите процесс постановки задачи программистам от лица бизнес-аналитика;
- методы оценки экономической эффективности ИТ-проектов (TCO, ROI). Формулы расчета;
- нормативно-правовое обеспечение защиты персональных данных при их обработке в информационных системах (основные положения ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ);
- жизненный цикл информационной системы. Место этапа «Технорабочий проект»;
- порядок подготовки и процедура защиты отчета по научно-исследовательской практике. Требования к отчету.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Текущий контроль предназначен для проверки качества формирования компетенций, уровня овладения теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками. Выполнение заданий текущего контроля оценивается по двухбалльной шкале: «аттестовано», «не аттестовано».

Рекомендации по оцениванию заданий текущего контроля.

Результаты работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения руководителю. На контроль прилагаются все формы отчетности за проделанную работу.

Организация, содержание и виды работ во время прохождения учебной практики, проектно-технологической практики.

Для организации учебной практики, проектно-технологической практики выпускающей кафедрой, где реализуется учебная программа, составляется расписание информационных собраний, индивидуальных и групповых контрольных занятий. Указанные в расписании информационные собрания и контрольные занятия являются формами промежуточного и итогового контроля, и обязательны для посещения всеми студентами.

Рекомендации по оцениванию проектирования процесса по устранению проблемных ситуаций.

В процессе выполнения проектирования необходимо:

1. Раскрыть содержание процесса (т. е. описать метод).
2. Раскрыть основные этапы (или механизм) реализации процесса.
3. Указать специфику применения (т. е. в каких организациях, отраслях, ситуациях, на каком этапе процесса РПУР применяется, какие ограничения и т. п.).
4. Указать достоинства и недостатки метода. Здесь же провести сравнение методов, если их несколько.
5. Показать на конкретной управленческой ситуации принцип работы метода (желательно на реальной ситуации из управленческой практики).
6. Разработать обучающий пример использования процесса для студенческой группы. (Ваша задача выступить в качестве эксперта по исследуемому методу. Разработать задание – управленческую ситуацию, кейс, проблему, требующую решения с применением вашего метода. Консультировать участников в ходе его решения. Разработать систему оценки. Дать оценку).
7. Подготовить презентацию метода.
8. Подготовить комплекты раздаточного материала (схемы, буклеты, рисунки, тезисы) для студенческой группы и преподавателя.
9. Подвести итоги работы.
10. Теоретические материалы (до 10 страниц) оформить в виде контрольной работы.

Рекомендации по оцениванию реферата:

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка «аттестован» выставляется, если реферат получил положительную оценку.

Оценка «не аттестован» выставляется, если реферат получил неудовлетворительную оценку.

Рекомендации по оцениванию исследований в виде докладов, эссе:

При освоении научно-исследовательской работы студенту необходимо усвоить задачи нахождения научной информации, анализа проблем данной информации и проектировать процессы по их устранению. Эти знания студенты приобретают, в основном, путем самостоятельного изучения учебного материала. При этом следует руководствоваться программой курса и методическими указаниями, облегчающими самостоятельную работу. Основная работа носит исследовательский характер и заключается в информационном поиске, анализе и обобщении полученной информации, умения сделать соответствующие выводы и представить их в виде докладов, эссе и обсуждения на практическом занятии. Работа оценивается по двухбалльной шкале: «аттестовано», «не аттестовано».

К числу требований к подготовке студента по научно-исследовательской части программы относятся:

- владение методологией и современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой студентом;
- умение практически осуществлять научные исследования, применять эмпирические методы сбора и анализа информации в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);

Оценка «аттестован» выставляется, если студентом сделан правильный алгоритм исследования, использованы надлежащие знания и умения исследования, выстроена убедительная аргументация.

Оценка «не аттестован» выставляется, если студент не смог провести исследование, пришел к неправильному выводу, не смог его аргументировать.

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Для проведения промежуточной аттестации предусмотрен зачет в 3, 4-м семестрах.

Результаты учебной практики, проектно-технологической практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения руководителю. Отчет об учебной практики, проектно-технологической практике обучающегося с визой руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. По результатам выполнения утвержденного плана учебной практики, проектно-технологической практики студенту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).